

Kodeks Etyki

Uczciwość jest ważna.



WARNER BROS.
DISCOVERY

List od CEO Warner Bros. Discovery



OD BLISKO 100 LAT, studia filmowe i podmioty, które dzisiaj tworzą Warner Bros. Discovery, bawią, informują i inspirują widzów na całym świecie. Naszą nową wspólną misją jest dotarcie do jak największej liczby widzów na świecie, z najszerszą i najbardziej interesującą ofertą contentu na wszystkich platformach, która pozwoli nam wyróżnić się na rynku medialnym. Wyjątkowa jest również nasza kultura organizacyjna, oparta o fundamentalne wartości i praktyki biznesowe wskazane w naszym Kodeksie Etyki, które promują etyczne postępowanie, tolerancję, szacunek, szczerłość i uczciwość w miejscu pracy.

Obowiązkiem każdego z nas jest przestrzeganie najwyższych standardów etycznego i profesjonalnego postępowania, poprzez działanie w sposób zgodny z naszym Kodeksem Etyki. Proszę Was o uważne zapoznanie się z treścią Kodeksu oraz o stosowanie się do jego zapisów w codziennej pracy i w kontaktach z innymi osobami. Kodeks stanowi przydatny przewodnik i zawiera ogólne wytyczne w obszarach, w których niewłaściwe postępowanie może wywoływać poważne konsekwencje natury prawnej i etycznej.

Obowiązkiem każdego i każdej z nas jest również zgłaszanie sytuacji, które naruszają nasz Kodeks Etyki, nasze polityki lub przepisy prawa. Nie możemy ignorować niestosownych zachowań lub incydentów - jesteśmy to winni naszym widzom, akcjonariuszom oraz sobie nawzajem.

Jeśli jesteś świadkiem niepokojącej sytuacji, masz jakiegokolwiek pytania lub wątpliwości, a także jeśli nie masz pewności, jaki sposób postępowania jest właściwy, poproś o radę. Nasze zespoły People & Culture oraz Ethics & Compliance Office zawsze chętnie służą pomocą. Jeśli wolisz zachować anonimowość (w sytuacjach, w których jest to dozwolone na mocy lokalnych przepisów), możesz skorzystać z naszej infolinii etycznej, dostępnej całodobowo.

Kluczem do opowiadania inspirujących historii jest kreatywność i praca zespołowa, ale też pozytywna atmosfera w pracy i stworzenie środowiska, w którym członkowie naszych zespołów czują się bezpiecznie, otrzymują niezbędne wsparcie i szanują siebie nawzajem. Kultywowanie tych wartości to nasz priorytet, którego realizacja wymaga zaangażowania i przestrzegania postanowień naszego Kodeksu Etyki przez nas wszystkich. Dziękuję bardzo za Wasz wkład w to wspólne przedsięwzięcie – jednym słowem: oby tak dalej!

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'David Zaslav', written in a cursive style.

David Zaslav
President and CEO

Spis treści

NASZ KODEKS	4	PRZESTRZEGANIE LITERY DUCHA PRAWA	15
Cel i ogólne informacje	5	Uczciwość w prowadzeniu dokumentacji księgowej oraz ujawnianie informacji publicznych	16
Kogo obowiązuje niniejszy Kodeks	5	Wykorzystywanie informacji poufnych w obrocie papierami wartościowymi (tzw. insider trading)	17
Dodatkowe obowiązki kadry zarządzającej	5	Niewłaściwe wykorzystanie środków finansowych i nadużycia	17
Przestrzeganie przepisów i regulacji prawnych	7	Prezenty i wydatki na rozrywkę	18
Dokonywanie właściwego wyboru: wskazówki dotyczące podejmowania decyzji w sposób etyczny	7	Konflikty interesów	19
		Konflikty interesów o charakterze finansowym	19
ZGŁASZANIE NIEPRAWIDŁOWOŚCI	8	Świadczenie usług na rzecz podmiotów zewnętrznych	19
Zadawanie pytań i zgłaszanie wątpliwości	9	Relacje osobiste w miejscu pracy	20
Współpraca przy postępowaniach wyjaśniających i audytach	9	Okazje / Oferty biznesowe	20
Zasada niepodejmowania działań odwetowych	10	Przeciwdziałanie przekupstwu i korupcji	21
Oświadczenie w zakresie zgłaszania nieprawidłowości	10	Prowadzenie działalności biznesowej za granicą	22
		Uczciwa konkurencja	22
PROMOWANIE BEZPIECZNEGO I PEŁNEGO SZACUNKU MIEJSCA PRACY	11	OCHRONA NASZYCH ZASOBÓW	23
Różnorodność, równość szans i brak dyskryminacji	12	Informacje poufne i własność intelektualna	24
Bezpieczne i zdrowe środowisko pracy	12	Piractwo	25
Środowisko pracy wolne od szykanowania	13	Ochrona danych osobowych	25
Poszanowanie praw człowieka	13	Komunikacja z opinią publiczną	26
Odpowiedzialność w zakresie ochrony środowiska	14	Korzystanie z mediów społecznościowych	26
Wspieranie społeczności lokalnych	14	Aktywność polityczna	27
		Zasoby firmowe	28
		ZASOBY	29



Nasz Kodeks



Cel i ogólne informacje

UCZCIWOŚĆ JEST WAŻNA.

Prowadząc działalność w sposób etyczny, pokazujemy naszym odbiorcom, partnerom biznesowym, akcjonariuszom i innym interesariuszom, że mogą nam zaufać. Postępując właściwie, nie tylko chronimy naszą reputację, ale również umożliwiamy Warner Bros. Discovery, Inc. („Warner Bros. Discovery” lub „Spółka”) dynamiczny rozwój.

W tym celu stworzyliśmy niniejszy Kodeks Etyki („Kodeks”). Wyznacza on standardy w zakresie zapewnienia zgodności z obowiązującymi przepisami, regulacjami oraz politykami firmowymi, propagowania uczciwości i najwyższych standardów etycznych. W swojej działalności biznesowej nie powinniśmy nawet wywoływać wrażenia niewłaściwego postępowania – w tym również Kodeks może nas wspierać.

Kogo obowiązuje niniejszy Kodeks

Niniejszy Kodeks obowiązuje wszystkich członków zarządu, kadre kierowniczą, osoby pracujące dla Warner Bros. Discovery oraz jej spółek zależnych na całym świecie, w tym podlegających jej spółek joint venture. Obowiązuje wszędzie tam, gdzie prowadzimy działalność – zawsze wtedy, gdy ktoś reprezentuje Spółkę. Każdy z nas jest zobowiązany do przestrzegania Kodeksu w ramach wykonywanych zadań. Kodeks nie stanowi jednak pisemnej umowy o pracę.

Lokalne przepisy oraz zbiorowe układy pracy mogą nakładać dodatkowe zobowiązania lub ograniczenia na Spółkę i/lub na jej pracowników, a także na osoby, z którymi współpracujemy. W odpowiedzi na takie lokalne wymogi, w Spółce mogą być wdrażane polityki i wytyczne, które stanowią uzupełnienie niniejszego Kodeksu. Kodeks nie ma na celu tworzenia nowych zasad zatrudnienia, które byłyby sprzeczne z postanowieniami układów zbiorowych lub innych zawartych umów. W stosunku do pracowników należących do związków zawodowych, wdrożenie niniejszego Kodeksu może podlegać konsultacji z odpowiednimi przedstawicielami tych związków.

Nasza działalność biznesowa na całym świecie musi być prowadzona w sposób etyczny. Wszyscy odgrywamy w tym procesie ważną rolę. Osoby pracujące dla Warner Bros. Discovery mają obowiązek:

- postępować uczciwie, zwłaszcza przy dokonywaniu trudnych wyborów;
- znać treść Kodeksu, polityk firmowych i przepisów znajdujących zastosowanie do danej roli, zakresu obowiązków i lokalizacji geograficznej;

- w określonym czasie odbywać wymagane szkolenia i uczestniczyć w firmowych inicjatywach;
- znać aktualne standardy i wymogi Spółki;
- szukać wsparcia w sytuacjach, w których mają wątpliwości w zakresie tego, jak powinni postępować;
- niezwłocznie zgłaszać wątpliwości dotyczące zachowań, które mogą być niezgodne z niniejszym Kodeksem, politykami firmowymi lub przepisami prawa – nie należy wszczynać postępowania wyjaśniającego we własnym zakresie;
- współpracować i mówić prawdę – w przypadku uczestnictwa w postępowaniu wyjaśniającym, audycie lub innej kontroli.

Dodatkowe obowiązki kadry zarządzającej

Jeśli odpowiadasz za zarządzanie innymi osobami, spoczywają na tobie dodatkowe obowiązki. Powinieneś / powinnaś:

- być wzorem do naśladowania i na co dzień służyć przykładem;
- w razie potrzeby szukać wsparcia i rady;
- wspierać członków swojego zespołu i wszystkich współpracowników w sytuacjach, gdy zadają pytania i zgłaszają wątpliwości;
- tworzyć atmosferę, w której osoby pracujące dla Warner Bros. Discovery mogą swobodnie dokonywać zgłoszeń;
- z uwagą przyjmować zgłaszane wątpliwości i odpowiednio reagować;
- mieć wiedzę w zakresie tego, kiedy pytanie lub wątpliwość należy przekazać odpowiedniemu partnerowi People & Culture i/lub Ethics & Compliance Office;
- zagwarantować brak działań odwetowych wobec osób dokonujących zgłoszeń.
- w dogodnych momentach omawiać z członkami zespołu postanowienia Kodeksu i ich zastosowanie do bieżącej działalności.

Naruszenie niniejszego Kodeksu, polityk firmowych i/lub obowiązujących przepisów prawa może skutkować podjęciem wobec osób pracujących dla Warner Bros. Discovery działań dyscyplinarnych. W zależności od charakteru naruszenia, osoby pracujące dla Warner Bros. Discovery mogą również zostać zobowiązani do zapłaty odszkodowania lub pociągnięci do odpowiedzialności karnej.

"Guiding principles" czyli nasze wartości firmowe

Nasza misja

W Warner Bros. Discovery dążymy do tego, by być globalnym liderem na rynku rozrywki, dostarczając widzom na całym świecie content, który inspiruje, informuje i bawi.

JESTEŚMY JEDNĄ DRUŻYNĄ.

Ufamy sobie nawzajem, razem się rozwijamy i odnosimy sukcesy.

- Współpracujemy międzyzespołowo i podejmujemy decyzje, które służą całej organizacji.
- Dbamy o rozwój i dobre samopoczucie osób w naszych zespołach.
- Szanujemy i wspieramy się w realizacji celów oraz wspólnie świętujemy sukcesy.

TWORZYMY PRZYSZŁOŚĆ.

Łączy nas ciekawość świata, nowatorskie podejście i przyszłościowe myślenie.

- Jesteśmy motorem zmian, szukamy w nich szans na rozwój i stale uczymy się czegoś nowego.
- Korzystamy z danych i technologii, aby w innowacyjny sposób opowiadać historie i dzielić się nimi z widzami.
- Eksperymentujemy, minimalizujemy ewentualne straty i uczymy się na błędach.

OPOWIADAMY NAJLEPSZE HISTORIE.

W centrum uwagi stawiamy twórców, odbiorców i partnerów oraz opowiadamy emocjonujące historie.

- Tworzymy content, który bawi i inspiruje widzów, społeczności, a także nas samych.
- Pobudzamy kreatywność i dajemy swobodę działania, aby osiągać najlepsze efekty.
- Dostarczamy niezapomnianych przeżyć; przewidujemy oczekiwania odbiorców, a ich zdanie ma dla nas kluczowe znaczenie.

KAŻDY GŁOS JEST DLA NAS WAŻNY.

Budujemy w innych poczucie sprawczości, jesteśmy odważni i dążymy do wyrównywania szans.

- Wspieramy różnorodnych twórców, aby nasze produkcje przemawiały do widzów na całym świecie.
- Z pełnym przekonaniem działamy na rzecz różnorodności, usuwamy bariery i tworzymy przyjazną przestrzeń sprzyjającą otwartej dyskusji.
- Słuchamy innych z uwagą, kierujemy się empatią, jesteśmy uczciwi i transparentni.

WCIELAMY MARZENIA W ŻYCIE.

Realizujemy naszą misję z pełnym przekonaniem, działamy szybko i dążymy do osiągnięcia najlepszych wyników.

- Nasze projekty są w naszych rękach; mamy wpływ na ich kształt, działamy zdecydowanie oraz mądrze zarządzamy zasobami.
- Dokonujemy jasnych wyborów, stawiamy sobie ambitne cele i bierzemy odpowiedzialność za uzyskane wyniki.
- Śmiało i bez obaw kwestionujemy status quo.

Przestrzeganie przepisów i regulacji prawnych

Postępowanie w sposób zgodny z przepisami prawa stanowi najbardziej podstawowy wymóg etycznego postępowania, dlatego zobowiązujemy się do pełnego przestrzegania wszelkich przepisów i regulacji prawnych, które znajdują zastosowanie do naszej działalności. Nie da się przewidzieć każdej sytuacji, która może zaistnieć w ramach codziennych czynności, dlatego nasz Kodeks wskazuje również dodatkowe zasoby, z których osoby pracujące dla Warner Bros. Discovery mogą korzystać w razie wątpliwości. Od każdej z osób pracujących dla Warner Bros. Discovery oczekujemy kierowania się właściwym osądem i poszukiwania niezbędnego wsparcia.

Jeśli którekolwiek z postanowień niniejszego Kodeksu jest sprzeczne z lokalnymi przepisami lub wymogami, prosimy o kontakt z odpowiednim partnerem People & Culture lub z Ethics & Compliance Office.

Dokonywanie właściwego wyboru: wskazówki dotyczące podejmowania decyzji w sposób etyczny

Podjęcie właściwej decyzji nie zawsze jest łatwe. W niektórych sytuacjach możemy czuć presję, aby iść na skróty lub nie mieć pewności, co należy zrobić. Należy pamiętać, że zawsze gdy stoimy w obliczu wyboru, nie jesteśmy sami_e – mamy do dyspozycji pomocne zasoby.

Należy pamiętać, że – niezależnie od okoliczności – zawsze można i warto poprosić o wsparcie.



o czym należy pamiętać?

Stoisz w obliczu trudnej decyzji?

Zadaj sobie następujące pytania:

- Czy dana decyzja jest zgodna z Kodeksem, politykami i najwyższymi standardami etycznymi?
- Czy jest zgodna z prawem?
- Czy czuł_a_bym się komfortowo, gdyby o decyzji dowiedziało się kierownictwo wyższego szczebla i inne osoby pracujące dla Spółki?
- Czy czuł_a_bym się komfortowo, gdyby o decyzji dowiedziała się moja rodzina i osoby najbliższe?
- Czy czuł_a_bym się komfortowo, gdyby moja decyzja lub moje działania zostały podane do wiadomości publicznej?
- Czy decyzja korzystnie wpływa na wizerunek Spółki? Na moją reputację?

Jeśli odpowiedź na którekolwiek z powyższych pytań brzmi „Nie” lub „Nie wiem” – należy wstrzymać się z podjęciem decyzji i niezwłocznie zwrócić się do odpowiedniego partnera People & Culture lub Ethics & Compliance Office.

Należy pamiętać, że – niezależnie od okoliczności – zawsze można i warto poprosić o wsparcie.



Zgłaszanie nieprawidłowości



Hacks, HBO Max



o czym należy pamiętać?

Zadawanie pytań i zgłaszanie wątpliwości

Problemu, o którym nikt nie wie, nie da się rozwiązać. Dlatego na każdym i każdej z nas spoczywa obowiązek poszukiwania wsparcia w sytuacjach, w których nie mamy pewności, w jaki sposób możemy „robić to, co słuszne”, a także obowiązek zgłaszania wszelkich wątpliwości natury prawnej i etycznej.

W przypadku pytań lub wątpliwości w zakresie niniejszego Kodeksu lub pozostałych polityk firmowych, pierwszym punktem kontaktowym jest osoba przełożona. Jeśli jednak zgłaszający nie czuje się komfortowo rozmawiając z przełożonym, może zamiast tego:

- skontaktować się z innym członkiem kadry zarządzającej (niekoniecznie w ramach swojej linii raportowania);
- skontaktować się z odpowiednim partnerem People & Culture;
- skontaktować się z Ethics & Compliance Office; i/lub
- skorzystać z infolinii etycznej („Infolinia”) – za pośrednictwem bezpłatnego połączenia telefonicznego lub strony internetowej (wbd.ethicspoint.com). Na stronie Infolinii wskazane zostały numery telefoniczne dla wszystkich lokalizacji geograficznych, w których znajdują się biura Spółki. W zakresie, w jakim jest to zgodne z lokalnymi przepisami, istnieje możliwość dokonania zgłoszenia w sposób anonimowy.

Spółka dołoży wszelkich możliwych starań, aby zagwarantować, że każde zgłoszenie zostanie właściwie rozpatrzone. Zgłoszenia dokonane przez osoby pracujące dla Warner Bros. Discovery spoza USA mogą podlegać przepisom prawa obowiązującym w państwie, w którym osoba zgłaszająca wykonuje pracę. Wszystkie zgłoszenia, w tym zgłoszenia dokonane anonimowo, będą rozpatrywane w sposób zgodny z lokalnymi przepisami w zakresie ochrony danych osobowych oraz innymi obowiązującymi przepisami.

Współpraca przy postępowaniach wyjaśniających i audytach

Spółka traktuje doniesienia w zakresie zachowań niepożądanych bardzo poważnie. Wszczynając postępowania wyjaśniające, mamy na uwadze:

- prawa osób zgłaszających zaobserwowane lub podejrzewane przypadki zachowań niepożądanych,
- prawa osób posądzonych o zachowanie niepożądane,
- konieczność eliminacji wszelkich zachowań niepożądanych oraz, w stosownych przypadkach, podjęcia działań dyscyplinarnych.

Wszystkie osoby pracujące dla Warner Bros. Discovery powinny w pełni współpracować przy wewnętrznych i zewnętrznych postępowaniach wyjaśniających, audytach oraz innych kontrolach prowadzonych przez Spółkę lub w jej imieniu.

W przypadku uzyskania informacji o możliwym wszczęciu postępowania wyjaśniającego przez agencję rządową lub otrzymania zapytania od takiej agencji rządowej, należy niezwłocznie powiadomić osobę przełożoną oraz zespół Legal – przed podjęciem lub zobowiązaniem się do podjęcia jakichkolwiek działań.

Należy działać w porozumieniu z zespołem Legal, aby upewnić się, że wszelkie informacje przekazywane w ramach zewnętrznych postępowań, audytów lub innych kontroli są zgodne z prawdą, precyzyjne i pełne.

Na co należy zwracać szczególną uwagę?

Fałszowanie informacji.

Nie należy niszczyć, zmieniać ani ukrywać żadnych dokumentów w obliczu spodziewanego lub faktycznego wezwania do udostępnienia dokumentów.

Nieodpowiedni wpływ.

Nie należy składać lub zachęcać innych do składania niepełnych, fałszywych lub wprowadzających w błąd oświadczeń wobec osób prowadzących postępowanie w imieniu Spółki lub agencji rządowej.

Zasada niepodejmowania działań odwetowych

Warner Bros. Discovery nie toleruje podejmowania działań odwetowych wobec osób pracujących dla Spółki, które w dobrej wierze szukają wsparcia i pomocy, zgłaszają wątpliwości w zakresie działań potencjalnie niezgodnych z naszym Kodeksem, naszymi politykami lub przepisami prawa, bądź pomagają w postępowaniu wyjaśniającym prowadzonym w związku z podejrzeniem, że doszło do nieodpowiedniego postępowania.

Dokonanie zgłoszenia „w dobrej wierze” oznacza podjęcie rzeczywistej próby przekazania uczciwych, kompletnych i dokładnych informacji, nawet jeśli później okażą się one bezpodstawne lub błędne. Dokonanie zgłoszenia w złej wierze, bez uzasadnionego przypuszczenia, że dotyczy ono prawdziwej sytuacji, może skutkować podjęciem środków dyscyplinarnych lub działań na drodze sądowej.

Osoby pracujące dla Warner Bros. Discovery mogą również w dobrej wierze kontaktować się z agencjami rządowymi, w sprawie możliwego naruszenia przepisów.

Określenie **agencja rządowa** odnosi się do: Komisji ds. Równych Szans w Zatrudnieniu, Krajowej Rady Stosunków Pracowniczych, Administracji Bezpieczeństwa i Higieny Pracy, Urzędu Nadzoru Finansowego, Amerykańskiej Komisji Papierów Wartościowych i Giełd, dowolnej innej organizacji samoregulacyjnej albo innej agencji lub komisji rządowej o zasięgu federalnym, stanowym bądź lokalnym.

Oświadczenie w zakresie zgłaszania nieprawidłowości

Niezależnie od zobowiązań dotyczących poufności, opisanych w niniejszym Kodeksie, Spółka nie zamierza ograniczać ani ingerować w prawo osób pracujących dla Warner Bros. Discovery do kontaktowania się w dobrej wierze z jakąkolwiek agencją rządową, bez uprzedzenia lub uzyskania upoważnienia od Spółki, w celu:

- zgłoszenia możliwego naruszenia przepisów;
- udziału we wszelkich dochodzeniach lub postępowaniach, które mogą być prowadzone przez dowolną agencję rządową, w tym poprzez dostarczanie dokumentów bądź innych informacji; lub
- wniesienia oskarżenia lub skargi do agencji rządowej.



Uczciwość jest ważna

A man with a beard and safety glasses is kneeling on a concrete floor, using a red and black power tool to cut a wooden beam. A large amount of bright orange sparks is flying from the point of contact. To the left is an ornate, dark-colored fireplace with a brick hearth. The background shows a wall with some peeling paint and a wooden door frame.

Promowanie bezpiecznego i pełnego szacunku miejsca pracy

Brother vs. Brother, HGTV



WARNER BROS.
DISCOVERY



o czym należy pamiętać?

Różnorodność, równość szans i brak dyskryminacji

Najcenniejszym elementem naszej działalności są nasi utalentowani i oddani pracownicy i współpracownicy. Pragniemy tworzyć środowisko pracy, w którym każda osoba pracująca dla Warner Bros. Discovery jest traktowana w sposób sprawiedliwy i pełen szacunku i w którym każdy ma szansę osiągnąć sukces.

Dążymy do oferowania zatrudnienia w oparciu o równe szanse. W naszych zespołach budujemy, promujemy i cenimy różnorodność i inkluzywność. Oznacza to, że nie podejmujemy decyzji w zakresie zatrudnienia w oparciu o płeć, wiek, orientację seksualną, tożsamość / ekspresję płciową, religię, rasę, kolor skóry, narodowość, dane genetyczne, stan cywilny, niepełnosprawność fizyczną lub intelektualną, status weterana wojennego lub inne cechy chronione przez przepisy prawa. W zakresie, w jakim jest to możliwe, zapewniamy udogodnienia osobom z ujawnionymi niepełnosprawnościami.

Bezpieczne i zdrowe środowisko pracy

Zapewnienie bezpieczeństwa stanowi integralną część naszej działalności. Każdy i każda z nas ma obowiązek podejmować działania w sposób bezpieczny dla siebie samego i dla innych. Należy niezwłocznie zgłaszać sytuacje mogące stanowić zagrożenie dla zdrowia, bezpieczeństwa lub środowiska, bez obawy przed działaniami odwetowymi.

Nadużywanie alkoholu i substancji psychoaktywnych

W czasie pracy oraz w ramach podejmowania działań biznesowych, osoby pracujące dla Warner Bros. Discovery powinny zachować gotowość do wykonywania obowiązków zawodowych.

Nie należy używać, posiadać ani pozostawać pod wpływem narkotyków lub innych substancji, które mogłyby negatywnie wpływać na bezpieczeństwo i efektywność pracy lub szkodzić reputacji Spółki. Osoby pracujące dla Warner Bros. Discovery powinny zachować rozsądek podczas wydarzeń, na których serwowane są napoje alkoholowe i nie spożywać alkoholu w ilości, która prowadzi do niekontrolowanego lub niestosownego zachowania, zagraża bezpieczeństwu lub narusza prawo albo Politykę dotyczącą spożywania alkoholu. Podawanie alkoholu w biurach Warner Bros. Discovery oraz w czasie wydarzeń firmowych wymaga uprzedniej zgody Chief People & Culture Officer.

Przemoc w miejscu pracy

W Spółce nie ma miejsca dla jakiegokolwiek przemocy. Nie będziemy tolerować:

- zastraszającego lub wrogiego zachowania;
- powodowania lub groźenia spowodowaniem obrażeń fizycznych lub szkód w zakresie życia, zdrowia, dobrego samopoczucia, rodziny lub mienia innej osoby;
- aktów wandalizmu, podpaleń, sabotażu ani innej działalności przestępczej;
- wnoszenia broni na teren obiektów firmy, chyba że uzyskano niezbędne pozwolenie od odpowiednich władz lokalnych oraz upoważnienie od kadry kierowniczej i jest to zgodne z przepisami prawa.

- Osoby pracujące dla Warner Bros. Discovery powinny przestrzegać zasad Spółki w zakresie zakazu szycanowania, co umożliwi tworzenie bezpiecznego, etycznego i profesjonalnego środowiska pracy.
- Należy wspierać innych, zgłaszając sytuacje, w których zachowanie jednej osoby sprawia, że inni czują się niekomfortowo.
- Nie wolno tolerować molestowania seksualnego, w tym próśb o przysługi seksualne oraz innych niepożądanych zachowań werbalnych lub fizycznych o charakterze seksualnym.
- Osoby pracujące dla Warner Bros. Discovery powinny zachować profesjonalizm. Nie należy odwiedzać nieodpowiednich stron internetowych ani wyświetlać zdjęć o charakterze seksualnym lub obraźliwym.
- Należy przestrzegać zasad i praktyk w zakresie bezpieczeństwa i zdrowia, znajdujących zastosowanie dla danego stanowiska.
- Stanowiska pracy, korytarze i inne obszary robocze powinny pozostać wolne od przeszkód, przewodów i innych potencjalnych zagrożeń.
- O każdym niebezpiecznym sprzęcie lub sytuacji mogącej stanowić zagrożenie dla zdrowia, bezpieczeństwa lub środowiska należy niezwłocznie powiadomić osobę przełożoną lub partnera People & Culture. Osoby pracujące dla Warner Bros. Discovery mają prawo i obowiązek zaprzestania pracy w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa.



Środowisko pracy wolne od szykanowania

Spółka dąży do stworzenia środowiska pracy, w którym promuje się wzajemny szacunek. Nie tolerujemy szykanowania ani innych obraźliwych zachowań – wszelkie zachowania niepożądane, w tym dyskryminacja i molestowanie, są niedopuszczalne.

Molestowanie to niepożądane zachowanie werbalne lub fizyczne wobec drugiej osoby, odnoszące się do cech chronionych, naruszające jej godność, zakłócające pracę lub tworzące zastraszające, nieprzyjemne, obraźliwe lub wrogie środowisko pracy.

Często spotykaną formą molestowania jest **molestowanie seksualne**, które zasadniczo występuje, gdy:

- niepożądane działania, takie jak prośba o randkę bądź przysługi seksualne lub inne podobne zachowania o charakterze seksualnym stają się warunkiem zatrudnienia lub są wykorzystywane jako podstawa decyzji w zakresie zatrudnienia; lub
- niepożądane zaloty seksualne, niestosowne żarty lub inne obraźliwe zachowania werbalne lub fizyczne o charakterze seksualnym tworzą zastraszające, obraźliwe lub wrogie środowisko pracy.

Poszanowanie praw człowieka

Prowadzimy działalność z poszanowaniem praw człowieka i godności wszystkich osób oraz przestrzegamy wszystkich obowiązujących przepisów, które promują i chronią prawa człowieka oraz zakazują niewolnictwa i handlu ludźmi.

Należy zgłaszać wszelkie podejrzenia oraz dowody łamania praw człowieka w ramach naszej działalności lub działalności naszych dostawców.

Należy pamiętać, że okazywanie szacunku dla godności ludzkiej zaczyna się od naszych codziennych interakcji ze sobą nawzajem i wszystkimi naszymi interesariuszami.

Obejmuje to promowanie różnorodności, dostosowywanie się do potrzeb osób z niepełnosprawnościami oraz wypełnianie naszych obowiązków w celu ochrony praw wszystkich osób, z którymi współpracujemy.

Biorę udział w firmowym wydarzeniu organizowanym poza biurem, na które mój zespół zaprosił klientów. Aby ograniczyć wydatki, chciałabym kupić alkohol w ilości hurtowej, bezpośrednio od dostawcy. Czy mogę samodzielnie kupić alkohol na potrzeby wydarzenia?

Nie. Nie należy samodzielnie kupować alkoholu na potrzeby wydarzeń firmowych – niezależnie od tego, czy dane wydarzenie odbywa się na terenie biura czy też poza biurem. W celu uzyskania informacji i odpowiednich zgód w zakresie zakupu alkoholu na wydarzenia, należy skontaktować się z partnerem P&C.

Zauważyłem, że mój kolega z zespołu co chwilę obejmuje ramieniem koleżankę, która wygląda na wyraźnie zirytowaną. Następnego dnia widzę ich razem w biurze – mężczyzna stoi tuż za kobietą siedzącą przy komputerze. Kobieta sprawia wrażenie bardzo skrępowanej i zdenerwowanej. Co powinienem zrobić?

Powinieneś porozmawiać z jedną z osób zaangażowanych w sytuację, o ile czujesz się z tym komfortowo. Możesz również skontaktować się z partnerem People & Culture i opowiedzieć o swoich obserwacjach, co umożliwi określenie i podjęcie odpowiednich dalszych kroków.

Odpowiedzialność w zakresie ochrony środowiska

W ramach naszej działalności ponosimy odpowiedzialność w zakresie ochrony środowiska. Dążymy do dostarczania produktów i świadczenia usług w sposób zrównoważony i przyjazny dla środowiska. Przestrzegamy obowiązujących przepisów i regulacji w zakresie ekologii. Stosujemy najlepsze praktyki i zmniejszamy oddziaływanie na środowisko, w sposób dostosowany do naszej działalności i przy uwzględnieniu potrzeb lokalnych społeczności.

Wspieranie społeczności lokalnych

Wspieramy działania na rzecz lokalnych społeczności. Angażujemy się w przedsięwzięcia mające na celu poprawę jakości miejsc, w których żyjemy, pracujemy i rozwijamy się. Wzmacniamy nasze społeczności, zapewniając dobre stanowiska pracy, oferując czas i umiejętności, wspierając mniej uprzywilejowane grupy społeczne i promując programy edukacyjne, które przynoszą korzyści ekonomiczne.



A promotional image for the TV series Perry Mason. It features the character Perry Mason, played by Matthew Perry, in a dark blue suit and tie, standing in a courtroom. He is holding a large, clear, sharp object that resembles a knife or a large piece of glass, which is reflecting light. The background is a blurred courtroom filled with people. The lighting is dramatic, with a warm glow from a window in the background.

Przestrzeganie litery i ducha prawa

Perry Mason, HBO



WARNER BROS.
DISCOVERY

Uczciwość w prowadzeniu dokumentacji księgowej oraz ujawnianie informacji publicznych

Dokumentacja księgowa stanowi podstawę zarządzania naszą działalnością i wypełniania zobowiązań wobec naszych akcjonariuszy, pracowników i współpracowników oraz innych interesariuszy. Uczciwość w prowadzeniu dokumentacji księgowej jest również istotna z perspektywy przestrzegania przepisów i regulacji oraz innych wymogów w zakresie rachunkowości, podatków i ujawniania informacji publicznych.

Dążymy do prowadzenia dokumentacji księgowej w sposób precyzyjny i kompletny oraz do ujawniania odpowiednich informacji w sposób zupełny, uczciwy, dokładny, terminowy i uzasadniony w sprawozdaniach i dokumentach składanych wobec Komisji Papierów i Giełd w USA i wobec innych organów regulacyjnych, a także udostępnianych publicznie.

Każdy z nas jest zobowiązany do podawania jasnych, precyzyjnych i zgodnych z prawdą informacji w przygotowywanych dokumentach, takich jak raporty wydatków, sprawozdania finansowe oraz dokumenty zawierające informacje publiczne.

W przypadku wątpliwości w zakresie uczciwości praktyk księgowych lub audytowych, należy niezwłocznie skontaktować się z Ethics & Compliance Office lub z zespołem Audytu Wewnętrznego. Zgłoszeń można dokonywać w sposób anonimowy. Uzyskanie informacji na temat niepokojących praktyk umożliwi Spółce wyjaśnienie sprawy. Warto zgłaszać wszelkie sprawy, które budzą wątpliwości. Spółka sprzeciwia się działaniom odwetowym wobec dokonanych w dobrej wierze zgłoszeń dotyczących praktyk księgowych lub audytu.

Przykłady nieodpowiednich praktyk księgowych i audytowych:

- Oszustwo lub celowy błąd popełniony w ramach audytu albo w sprawozdaniu finansowym lub innym dokumencie.
- Braki lub nieprzestrzeganie wewnętrznych środków kontroli księgowej.
- Nieprecyzyjne lub fałszywe informacje w dokumentacji księgowej lub audytowej Spółki.
- Wszelkie inne przypadki, w których sprawozdania dotyczące sytuacji finansowej Spółki są niekompletne lub nieprawdziwe.

co zrobić w następującej sytuacji?

Po służbowej podróży zagranicznej spędziłam kilka dni zwiedzając okolicę. Jakie wydatki będą pokryte przez Spółkę, a jakie powinienam pokryć samodzielnie?

Wydatki w ramach podróży służbowej, zgodne z politykami Warner Bros. Discovery i obowiązującymi limitami, są pokrywane przez Spółkę. Wydatki poniesione w ramach zwiedzania powinnaś jednak pokryć samodzielnie. Jeżeli po zakończeniu służbowej części podróży nadal przebywasz w tym samym hotelu, powinnaś odpowiednio podzielić rachunek – tak, aby wydatki ponoszone przez Spółkę mogły zostać odpowiednio odnotowane w dokumentach.

30 września sfinalizowałam transakcję o wartości kilku milionów. Czy transakcja może zostać zaliczona na poczet celów w zakresie przychodów na trzeci kwartał?

To zależy od warunków umowy. Powinieneś skontaktować się z zespołem Finansów, w celu ustalenia odpowiedniej kwalifikacji przychodów.

Na koniec ostatniego kwartału, w którym wygasają określone środki budżetowe, mój przełożony poprosił mnie o zarejestrowanie dodatkowych wydatków, pomimo że nie otrzymałam jeszcze faktur od dostawcy, a odpowiednie prace nie zostały rozpoczęte. Zgodziłam się zarejestrować wydatki, jako że wszyscy byliśmy pewni, że prace rozpoczną się niebawem i zostaną zakończone w kolejnym kwartale. Czy taki sposób zarejestrowania wydatków był odpowiedni?

Nie, taki sposób rejestrowania faktur i wydatków nie jest odpowiedni. Koszty należy rejestrować w czasie, w którym są one ponoszone. Prace nie zostały rozpoczęte i koszty nie zostały jeszcze poniesione w momencie, w którym zarejestrowałaś transakcję. W rezultacie informacje zawarte w dokumentacji w błędny sposób odzwierciedlają rzeczywistość i w niektórych przypadkach mogą zostać uznane za oszustwo. Fakt, że Twój przełożony poprosił Cię o zarejestrowanie wydatków w ten sposób nie stanowi usprawiedliwienia.

Wykorzystywanie informacji poufnych w obrocie papierami wartościowymi (tzw. insider trading)

W toku bieżącej działalności, osoby pracujące dla Warner Bros. Discovery mogą pozyskiwać poufne informacje na temat Spółki lub innych podmiotów notowanych na giełdzie, które nie są podawane do wiadomości publicznej. Nie należy przekazywać niejawnym informacjom innym osobom, w tym współpracownikom (chyba, że jest to konieczne z uwagi na sprawy zawodowe), znajomym czy rodzinie. Kupno lub sprzedaż akcji podmiotu notowanego na giełdzie przez osobę, która jest w posiadaniu niejawnym informacji lub przekazywanie takich informacji innym osobom, które następnie kupują lub sprzedają akcje (tzw. „tipping”) jest zabronione w świetle licznych przepisów. Nawet luźne rozmowy mogą zostać uznane za niezgodne z prawem przekazywanie informacji wewnętrznych.

Istotne informacje to informacje, które racjonalny inwestor wzięłby pod uwagę przy podjęciu decyzji o kupnie lub sprzedaży akcji.

Przykładowe informacje o Spółce, które mogą stanowić informacje poufne to:

- informacje o przejęciach, joint ventures, oraz innych dużych transakcjach;
- informacje o pozyskaniu lub stracie istotnego dystrybutora lub o odnowieniu istotnej umowy dystrybucyjnej;
- informacje o stworzeniu istotnej nowej audycji lub produktu;
- informacje o istotnym rozszerzeniu lub zmniejszeniu skali działalności;
- informacje o zmianach w zakresie strategicznego rozwoju, takich jak wejście na nowy rynek;

- informacje o zmianach w zakresie pracowników wyższego szczebla lub kadry kierowniczej; oraz
- informacje o dużym postępowaniu sądowym.

Niektóre osoby pracujące dla Warner Bros. Discovery mogą podlegać tzw. okresom blackout, podczas których nie mogą one kupować ani sprzedawać akcji Spółki. Osoby objęte takim ograniczeniem zostaną o tym fakcie każdorazowo poinformowane.

Niewłaściwe wykorzystanie środków finansowych i nadużycia

Każdy z nas jest osobiście odpowiedzialny za ochronę mienia Spółki i zapewnienie, że z jej zasobów korzysta się w sposób rozsądny i odpowiedni. Nie należy korzystać z zasobów Spółki w celu dokonania oszustwa, kradzieży, defraudacji, przywłaszczenia, prania brudnych pieniędzy, uchylania się od płacenia podatków, ani jakichkolwiek innych czynności, które naruszają obowiązujące przepisy i regulacje. Zaangażowanie w takie działania podważa naszą uczciwość, szkodzi naszej reputacji i naraża Spółkę i zaangażowane osoby na surowe konsekwencje. Ponadto, biurowe materiały i sprzęt Spółki powinny być wykorzystywane jedynie w zaakceptowanych celach związanych z danym stanowiskiem. Wszelkie podejrzane transakcje i czynności w obszarze finansów należy zgłaszać do zespołu Legal oraz Ethics & Compliance Office.

Pranie brudnych pieniędzy to proces przekształcania środków, które zostały pozyskane nielegalnie, w taki sposób, aby sprawiały wrażenie legalnych. Należy mieć na uwadze, że nie ogranicza się to wyłącznie do transakcji gotówkowych.

co zrobić w następującej sytuacji?

Chcę sprzedać posiadane przeze mnie akcje Spółki, ale osoba na stanowisku EVP przekazała mi w tajemnicy, że na koniec roku planuje zrezygnować z pracy. Czy mogę nadal dokonać sprzedaży akcji?

Być może. Jeśli plany ww osoby na stanowisku EVP nie zostały jeszcze podane do wiadomości publicznej, to możesz mieć dostęp do istotnych informacji niejawnym. W takiej sytuacji należy skontaktować się z zespołem Legal i postępować w sposób zgodny z firmowymi wytycznymi w zakresie *insider trading*.



o czym należy pamiętać?

- Nie należy kupować ani sprzedawać akcji żadnej spółki, w sytuacji posiadania istotnych niejawnym informacji dotyczących tej spółki.
- Istotne informacje niejawnym należy uznawać za informacje poufne i chronić je przed przypadkowym ujawnieniem.
- Wszelkie pytania i wątpliwości w zakresie *insider trading* należy omawiać z zespołem Legal.

Prezenty i wydatki na rozrywkę

Osoby pracujące dla Warner Bros. Discovery mogą od czasu do czasu otrzymywać lub wręczać prezenty w relacjach z podmiotami współpracującymi ze Spółką. Nie należy w żadnym wypadku przyjmować ani wręczać prezentów i wydatków na rozrywkę, które mogą wywierać lub sprawiać wrażenie wywarcia nieodpowiedniego wpływu na decyzje biznesowe którejkolwiek ze stron. Zabronione jest wręczanie i przyjmowanie prezentów w gotówce, w tym w postaci ekwiwalentu gotówki, np. karty podarunkowej, którą można wymienić na gotówkę, niezależnie od okoliczności.

Prezent to jakikolwiek przedmiot o dowolnej wartości, w tym posiłek, zaproszenie na imprezę o charakterze rozrywkowym, pokrycie np. kosztów podróży lub zakwaterowania, bilet na wydarzenie sportowe lub muzyczne, zaproszenie na golf, wyjazd zapoznawczy z udziałem dostawcy. Do prezentów mogą zaliczać się

również dobra niematerialne, takie jak zniżki, usługi oraz specjalne przywileje, benefity i prawa przyznawane danej osobie bez konieczności rekompensaty lub zapłaty.

Co do zasady, droższe prezenty stwarzają większe prawdopodobieństwo wywołania konfliktu interesów. W związku z tym, osoby pracujące dla Warner Bros. Discovery muszą uzyskać zgodę osoby przełożonej oraz Ethics & Compliance Office w celu przyjęcia lub wręczenia prezentu o wartości przekraczającej 500 USD (z zastrzeżeniem, że niższe limity mogą zostać określone przez obowiązujące przepisy, a także dla danego działu lub lokalizacji). Limit w wysokości 500 USD znajduje zastosowanie nie tylko w stosunku do konkretnego prezentu, ale do wszystkich prezentów przyjmowanych lub wręczonych w relacji z konkretnym podmiotem w okresie ostatnich 12 miesięcy. Przykładowo, jednorazowe wręczenie lub przyjęcie od danego dostawcy prezentu o wartości 60 USD może być zgodne z zasadami, natomiast comiesięczne

wręczanie lub przyjmowanie od tego samego dostawcy prezentów o wartości 60 USD w ciągu jednego roku – już nie. Warto pamiętać o tym, że nawet mniejsze prezenty mogą powodować powstanie konfliktu interesów, dlatego należy każdorazowo postępować rozsądnie i brać pod uwagę to, w jaki sposób przyjęcie lub wręczenie danego prezentu może być postrzegane przez osoby trzecie.

W lokalizacjach innych niż Stany Zjednoczone mogą obowiązywać limity niższe od wskazanych powyżej. W przypadku pytań należy skontaktować się z Ethics & Compliance Office lub z zespołem Legal.

Więcej informacji na temat prezentów i wydatków na rozrywkę, w tym w zakresie sytuacji, w których wymagana jest uprzednia zgoda, znajduje się w Polityce dotyczącej prezentów i wydatków na rozrywkę.

co zrobić w następującej sytuacji?

Po zakończeniu z sukcesem projektu z udziałem dostawcy, otrzymałam od niego w ramach podziękowania 2 bilety na koncert. Wartość nominalna jednego biletu to 300 USD. Czy mogę przyjąć bilety?

Prawdopodobnie tak. Ponieważ dostawca nie będzie Ci towarzyszył w czasie koncertu, należy w tym przypadku stosować się do wytycznych zawartych w Polityce dotyczącej prezentów i wydatków na rozrywkę i uzyskać zgodę osoby przełożonej oraz Ethics & Compliance Office.

Z okazji świąt, klient przysłał mi kartę podarunkową Visa o wartości 100 USD. Czy mogę ją przyjąć?

Nie. Tego rodzaju karta podarunkowa / voucher stanowi ekwiwalent gotówki. Przyjmowanie prezentów w gotówce lub w postaci ekwiwalentu gotówki jest ściśle zabronione, niezależnie od ich wartości. Powinnaś zwrócić prezent klientowi i wyjaśnić, że zgodnie z politykami Warner Bros. Discovery nie możesz go przyjąć.

Osoby pracujące dla Warner Bros. Discovery powinny pamiętać o tym, że przyjmując i wręczając prezenty oraz biorąc udział w spotkaniach biznesowych, każdorazowo reprezentują Warner Bros. Discovery. Oznacza to, że nie należy angażować się w działania nieodpowiednie lub niezgodne z prawem, a także organizować lub uczestniczyć w wydarzeniach, które mogą naruszyć reputację Spółki.

Należy podkreślić, że w przypadku interakcji z funkcjonariuszami publicznymi, w tym urzędnikami państwowymi, federalnymi, stanowymi i lokalnymi w USA oraz w innych państwach, zastosowanie znajdują zasady szczególne. W zakresie interakcji z funkcjonariuszami z USA lub innych państw, należy kontaktować się z Group VP – Head of Legal / SVP Corporate Affairs Management Poland. Przed zobowiązaniem się do przekazania, zatwierdzeniem, zaoferowaniem lub wręceniem funkcjonariuszowi państwowemu spoza USA jakiegokolwiek rzeczy mającej dowolną wartość, w tym prezentu lub wydatku na rozrywkę, należy uzyskać zgodę Ethics & Compliance Office.

Konflikty interesów

Osoby pracujące dla Warner Bros. Discovery powinny mieć na względzie interes Spółki i unikać sytuacji, które mogą skutkować powstaniem rzeczywistego lub potencjalnego konfliktu interesów. Konflikt interesów występuje w sytuacji, w której nasz interes osobisty lub rodzinny może wpływać na naszą zdolność do podejmowania rozsądnych i obiektywnych decyzji biznesowych w imieniu Spółki. Pomimo najlepszych intencji, nawet pozorny konflikt interesów może być szkodliwy dla Spółki. Wskazanie każdej sytuacji, która może wywoływać potencjalny konflikt interesów, nie jest możliwe – natomiast takie konflikty występują najczęściej w obszarze prezentów i wydatków na rozrywkę, świadczenia usług na rzecz podmiotów zewnętrznych, interesów finansowych w innych spółkach, relacji osobistych w miejscu pracy oraz działalności konkurencyjnej wobec Warner Bros. Discovery. Więcej informacji na temat konfliktów interesów, w tym na temat sytuacji, w których wymagana jest uprzednia zgoda, znajduje się w Polityce dotyczącej konfliktów interesów.

Konflikty interesów o charakterze finansowym

Posiadanie interesu finansowego w podmiocie będącym partnerem biznesowym bądź podmiotem konkurencyjnym wobec Warner Bros. Discovery może wywoływać konflikt interesów. Większość osób pracujących dla Warner Bros. Discovery może angażować się w standardowe relacje z partnerami biznesowymi bądź podmiotami konkurencyjnymi wobec Warner Bros. Discovery, niemniej jednak konflikt interesów może wystąpić w sytuacji, w której dana osoba ma możliwość wywarcia wpływu na relację biznesową pomiędzy takim partnerem biznesowym lub podmiotem konkurencyjnym a Warner Bros. Discovery. Każda osoba pracująca dla Warner Bros. Discovery jest zobowiązana do upewnienia się, że jej interesy finansowe oraz relacje z innymi podmiotami nie

powodują wystąpienia lub wywołania wrażenia wystąpienia konfliktu pomiędzy jej osobistymi interesami a interesami Spółki.

Świadczenie usług na rzecz podmiotów zewnętrznych

Osoby pracujące dla Warner Bros. Discovery mogą decydować się na świadczenie w czasie wolnym usług na rzecz innych podmiotów, np. w ramach wsparcia działalności prowadzonej przez członka rodziny lub poprzez członkostwo w organie innej spółki. Żadna aktywność zewnętrzna nie może kolidować z wykonywaniem obowiązków wobec Spółki. W ramach świadczenia usług na rzecz innego podmiotu, nie należy również przekazywać informacji poufnych dotyczących Spółki ani korzystać z zasobów Spółki. Dodatkowe aktywności nie mogą ponadto wpływać na możliwości wykonywania pracy na rzecz Spółki ani naruszać jakichkolwiek umów zawartych ze Spółką. Osoby pracujące dla Warner Bros. Discovery nie mogą również pośrednio lub bezpośrednio konkurować ze Spółką w jakikolwiek sposób ani wspierać w działalności konkurencyjnej innych osób.

Działalność na rzecz innego podmiotu nie jest zabroniona, natomiast niektóre rodzaje takiej działalności wymagają uprzedniego zgłoszenia i uzyskania rekomendacji. Przykładowo, uprzedniego zgłoszenia i uzyskania rekomendacji Ethics & Compliance Office wymaga członkostwo w organie zarządzającym podmiotu działającego dla osiągnięcia zysku (for-profit) lub nie (non-profit). Takiego uprzedniego zgłoszenia i uzyskania rekomendacji wymaga również członkostwo w organie doradczym podmiotu for-profit lub występowanie w charakterze obserwatora lub podobnym. Uprzedniego zgłoszenia do Ethics & Compliance Office i uzyskania rekomendacji wymaga ponadto świadczenie usług na rzecz partnerów biznesowych Spółki lub podmiotów wobec niej konkurencyjnych.



o czym należy pamiętać?

Przykładowo, potencjalne konflikty interesów mogą występować w następujących okolicznościach:

- posiadanie drugiej pracy lub działalność typu freelance,
- członkostwo w organie innego podmiotu lub pełnienie innej roli, np. obserwatora lub doradcy, w podmiocie działającym non-profit lub for profit,
- posiadanie interesu finansowego w podmiocie konkurencyjnym lub w podmiocie, który współpracuje ze Spółką, przy jednoczesnej możliwości wywarcia wpływu na relację Warner Bros. Discovery z takim podmiotem,
- przyjmowanie luksusowych prezentów lub zaproszeń od potencjalnych dostawców lub partnerów biznesowych,
- wybór dostawcy, z którym posiada się osobistą relację,
- randkowanie ze współpracownikiem lub angażowanie się w relację osobistą mogącą mieć wpływ na relacje zawodowe,
- wykorzystywanie informacji pozyskanych w ramach pracy w Spółce w celu osiągnięcia korzyści osobistych na własną rzecz lub na rzecz innych osób, oraz
- posiadanie możliwości wywarcia wpływu na decyzje dotyczące przebiegu zatrudnienia, awansu, lub przyjęcia do pracy osoby, z którą pozostaje się w relacji osobistej.

Relacje osobiste w miejscu pracy

Spółka zdaje sobie sprawę z tego, że osoby, z którymi osoby pracujące dla Warner Bros. Discovery łączą relacje osobiste, np. członkowie najbliższej rodziny, mogą również pracować dla Spółki, brać udział w procesie rekrutacyjnym i nawiązywać relacje biznesowe ze Spółką – np. jako gwiazdy, dostawcy lub konsultanci. W celu uniknięcia wystąpienia konfliktu interesów, osoby pracujące dla Warner Bros. Discovery nie mogą zatrudniać lub nadzorować (bezpośrednio lub pośrednio) osób, z którymi pozostają w relacji osobistej. W sytuacji, w której dana osoba może mieć wpływ na decyzje dotyczące przebiegu zatrudnienia, awansu lub przyjęcia do pracy innej osoby, z którą pozostaje w relacji osobistej lub decyzje w zakresie nawiązania współpracy z podmiotem, z którym jest powiązany, lub w którym posiada interes, należy zgłosić ten fakt do zespołu People & Culture oraz do Ethics & Compliance Office – przed podjęciem jakichkolwiek działań.

Okazje / Oferty biznesowe

Osoby pracujące dla Warner Bros. Discovery nie mogą osobiście korzystać (lub umożliwić korzystania przez inne osoby) z okazji / ofert biznesowych, którymi Warner Bros. Discovery mogłoby być zainteresowane i o których dowiedzieli się dzięki swojej roli w Spółce lub przy wykorzystaniu danych lub własności Spółki.

W przypadku wątpliwości w zakresie tego, czy dana sytuacja wywołuje potencjalny konflikt interesów, należy skonsultować się z Ethics & Compliance Office i poprosić o odpowiednie wytyczne. Należy również pamiętać, że w niektórych przypadkach może być niezbędne uzyskanie uprzedniej zgody.

co zrobić w następującej sytuacji?

Mój zespół szuka firmy produkcyjnej, która mogłaby wykonać zdjęcia w plenerze. Moja siostra jest właścicielką firmy produkcyjnej, która oferuje takie usługi. Czy mogę nawiązać współpracę z firmą siostry?

Być może, natomiast w pierwszej kolejności powinnaś poinformować o relacji swoją osobę przełożoną oraz Ethics & Compliance Office, które udzieli odpowiedniej rekomendacji. W żadnym wypadku nie powinnaś na własną rękę nawiązywać współpracy z firmą siostry, bez wcześniejszego poinformowania o istniejącej między Wami relacji oraz uzyskania odpowiedniej zgody.

Dwie osoby z mojego zespołu umawiają się na randki. Czy stanowi to problem?

Być może. Osoby pracujące dla Warner Bros. Discovery powinny poinformować o swojej relacji partnera People & Culture oraz Ethics & Compliance Office. Żadna osoba pracująca dla Warner Bros. Discovery nie powinna mieć możliwości wywarcia wpływu na przebieg zatrudnienia i ew. awans innej osoby. Być może konieczne będzie wdrożenie dodatkowych środków ostrożności. Osoby pracujące dla Warner Bros. Discovery nie mogą zarządzać, nadzorować ani w żaden inny sposób sprawować kontroli nad innymi pracownikami i współpracownikami, z którym pozostają w relacji osobistej. W przypadku wątpliwości w zakresie tego czy dana sytuacja może powodować wystąpienie potencjalnego konfliktu interesów, warto skonsultować się z Ethics & Compliance Office, w celu uzyskania odpowiedniej rekomendacji.

Przeciwdziałanie przekupstwu i korupcji

Spółka dąży do przestrzegania wszystkich obowiązujących przepisów w zakresie przeciwdziałania korupcji. Warner Bros. Discovery ściśle zabrania wręczania, oferowania, zatwierdzania oraz przyjmowania łapówek, niezależnie od okoliczności. Dotyczy to przekupstwa zarówno w stosunku do osób prywatnych, jak i w stosunku do funkcjonariuszy publicznych. Tego rodzaju działania są nieetyczne i niezgodne z przepisami prawa, w związku z czym nie będą przez nas tolerowane. Przepisy w USA oraz w wielu innych państwach w sposób surowy zabraniają dokonywania nielegalnych płatności lub przekazywania łapówek na rzecz funkcjonariuszy publicznych, w celu osiągnięcia korzyści. Są to przepisy karne, których naruszenie przez osobę pracującą dla Spółki lub przez Spółkę skutkuje poważnymi konsekwencjami. Spółka może również zostać pociągnięta do odpowiedzialności za działania podejmowane w jej imieniu przez partnerów biznesowych (w tym pośredników, konsultantów, partnerów, podmioty w ramach joint venture oraz inne podmioty, w których Spółka posiada udziały). W świetle powyższego, osoby pracujące dla Warner Bros. Discovery powinny zachować ostrożność przy wyborze kontrahentów i nigdy nie powinny prosić innych o dokonywanie czynności niedozwolonych. Więcej informacji znajduje się w Polityce dot. przeciwdziałania przekupstwu i korupcji.

Przekupstwo to oferowanie, wręczanie, przyjmowanie lub pozyskiwanie wszelkich korzyści o dowolnej wartości, w celu wywarcia wpływu na działania lub opinię danej osoby. Taką korzyść mogą stanowić pieniądze, prezenty, pożyczki, płatności usprawniające, darowizny na cele charytatywne, a także usługi i przysługi.

Osoby pracujące dla Warner Bros. Discovery powinny uzyskać uprzednią zgodę Ethics & Compliance Office przed podjęciem następujących działań:

- obiecanie lub wręczenie funkcjonariuszowi publicznemu korzyści o dowolnej wartości (np. w postaci prezentów, pieniędzy, wydatków na

rozrywkę lub podróże) – w sposób bezpośredni lub przez pośrednika,

- podjęcie współpracy z funkcjonariuszem publicznym (np. poprzez jego zatrudnienie, dokonanie wspólnej inwestycji lub udział we wspólnym przedsięwzięciu),
- zatrudnienie pośrednika, przedstawiciela, konsultanta lub innego podmiotu albo nawiązanie współpracy, dokonanie inwestycji lub udział w przedsięwzięciu, jeśli będzie się to wiązało ze świadczeniem usług na rzecz Spółki, w ramach których mogą być dokonywane płatności na rzecz funkcjonariusza publicznego lub może dochodzić do innego rodzaju współpracy z funkcjonariuszem publicznym.

Funkcjonariusz publiczny to szeroko rozumiane pojęcie, które obejmuje m.in. osoby pracujące dla lub na rzecz agencji rządowych, podmiotów będących własnością lub znajdujących się pod kontrolą jednostki publicznej, a także organizacji międzynarodowych, osoby wybrane / mianowane na stanowisko publiczne, członków rodzin królewskich oraz kandydatów na stanowiska publiczne. W razie wątpliwości w zakresie tego, czy dana osoba jest funkcjonariuszem publicznym, należy skontaktować się z Ethics & Compliance Office.

Współpracując z pośrednikami – szczególnie w państwach, w których ryzyko korupcji jest podwyższone – należy zwracać uwagę na następujące niepokojące sygnały:

- Pośrednik odmawia zobowiązania się do przestrzegania przepisów w zakresie przeciwdziałania korupcji.
- Pośrednik jest funkcjonariuszem publicznym lub posiada więzi rodzinne z funkcjonariuszem publicznym.
- Pośrednik nie posiada lub sprawia wrażenie nieposiadania zasobów lub umiejętności niezbędnych do świadczenia odpowiednich usług.
- Pośrednik twierdzi, że załatwienie sprawy lub zachowanie dobrych relacji wymaga dodatkowych płatności.
- Potencjalny klient będący funkcjonariuszem publicznym wskazuje konkretnego pośrednika.
- Konieczna jest zapłata nadmiernie wysokiej prowizji lub wynagrodzenia za osiągnięcie pożądanego rezultatu („success fee”).
- Pośrednik żąda zapłaty w gotówce lub przelewu na konto bankowe w innym państwie.
- Pośrednik wystawia fałszywe, wprowadzające w błąd lub niepełne faktury.

co zrobić w następującej sytuacji?

Współpracuję z zagranicznym pośrednikiem, w związku z naszą działalnością w innym kraju. Podejrzewam, że część pieniędzy, które płacimy pośrednikowi, jest przeznaczana na łapówki dla funkcjonariuszy publicznych. Co powinienem zrobić? Sprawę należy niezwłocznie zgłosić do Ethics & Compliance Office. Jeśli rzeczywiście doszło do przekazywania łapówki, a my nie podejmiemy odpowiednich kroków, odpowiedzialność możesz ponieść zarówno Ty, jak i Spółka.

Zajmuję się sprzedażą i często zabieram potencjalnych klientów na wydarzenia w ramach budowania relacji biznesowych. Ostatnio potencjalny klient, który pracuje dla podmiotu państwowego zapytał, czy mam dostęp do biletów na wydarzenie sportowe. Nie mam, ale na pewno mogłabym kupić je w Internecie. Czy powinnam to zrobić? Potencjalny klient prawdopodobnie zostanie uznany za „funkcjonariusza publicznego”, dlatego przed wręczeniem mu jakiegokolwiek korzyści, w tym biletów na wydarzenia sportowe, należy uzyskać zgodę Ethics & Compliance Office.

Prowadzenie działalności biznesowej za granicą

Jesteśmy firmą globalną i prowadzimy działalność na całym świecie. Aby utrzymać i wzmocnić naszą pozycję na arenie międzynarodowej, musimy ściśle przestrzegać wszystkich obowiązujących przepisów regulujących transakcje finansowe, świadczenie i pozyskiwanie usług oraz import, eksport i powrotny wywóz, w tym wszelkich obowiązujących sankcji i środków kontroli eksportu, które zabraniają lub ograniczają prowadzenie interesów w niektórych państwach bądź z określonymi podmiotami lub osobami fizycznymi. Wszelkie naruszenia tych przepisów, nawet jeśli wynikają z niewiedzy, mogą wywoływać szkodliwe i długotrwałe konsekwencje dla naszej działalności, naszych marek i naszej reputacji. Wybierając partnerów biznesowych oraz prowadząc działalność międzynarodową, musimy zatem zachować ostrożność, a także każdorazowo dokonywać oceny tego czy i w jakim zakresie możemy nawiązać współpracę z daną stroną trzecią lub podjąć działalność w danym państwie lub na danym terytorium.

Jeśli do obowiązków danej osoby pracującej dla Warner Bros. Discovery należy podejmowanie międzynarodowych działań biznesowych lub transakcji, eksport lub import aktywów albo nadzorowanie innych osób wykonujących takie obowiązki w imieniu Spółki, taka osoba powinna upewnić się, że zna wszystkie obowiązujące wymagania i że ich przestrzega. Wszelkie pytania dotyczące tego rodzaju obowiązków należy kierować do Ethics & Compliance Office.

Uczciwa konkurencja

Wierzymy w wolną i uczciwą konkurencję. Nie angażujemy się w niewłaściwe praktyki, które mogą ograniczać konkurencję lub mieć na celu uzyskanie przewagi konkurencyjnej poprzez nieetyczne lub nielegalne praktyki biznesowe. Przepisy antymonopolowe i przepisy

dotyczące ochrony konkurencji są złożone, a wymagania w zakresie zgodności mogą się różnić w zależności od okoliczności, dlatego w przypadku wątpliwości co do właściwego sposobu postępowania należy skontaktować się z Ethics & Compliance Office.

O czym należy pamiętać?:


- Nie należy prowadzić rozmów z przedstawicielami podmiotów konkurencyjnych na temat zatrudniania lub pozyskiwania nowych pracowników i współpracowników, ustalania cen, składania ofert w celu pozyskania praw do emisji, negocjacji ze wspólnymi partnerami biznesowymi lub dzielenia się klientami, dostawcami lub rynkami.
- Nie należy podejmować działań, których jedynym celem jest doprowadzenie podmiotu konkurencyjnego do bankructwa. Zamiast tego należy podjąć zdecydowane działania konkurencyjne, aby móc zaoferować klientom najwyższej jakości produkty i usługi w najlepszych cenach.
- Należy unikać podejmowania następujących działań oraz zgłaszać sytuacje, w których inne osoby podejmują lub sprawiają wrażenie ich podejmowania:
 - przekazywanie podmiotom konkurencyjnym informacji na temat Spółki lub naszych partnerów biznesowych albo stron trzecich, wrażliwych z punktu widzenia konkurencyjności,
 - pozyskiwanie lub próby pozyskania niejawnych informacji na temat podmiotów konkurencyjnych, w tym od nowozatrudnionych pracowników i współpracowników lub kandydatów na pracowników i współpracowników, oraz
 - przyjmowanie informacji o podmiotach konkurencyjnych bez pewności, że takie informacje nie są chronione na mocy umowy o zachowaniu poufności, wewnętrznej polityki lub tajemnicy handlowej.

Pracuję przy produkcji dla jednego z naszych kanałów. Uczestnik naszej audycji mieszka w Syrii. Nasz zespół produkcyjny chciałby pojechać do Syrii, nagrać uczestnika i przywieźć nagranie do Stanów Zjednoczonych. Czy możemy sporządzić nagranie w Syrii, a następnie przetransportować je do innego państwa?

Być może. Status sankcji i środków kontroli eksportu nakładanych przez Stany Zjednoczone wobec innych państw może ulegać zmianom, w miarę rozwoju amerykańskiej polityki zagranicznej. Ponadto inne państwa, w których prowadzimy swoją działalność, prowadzą własną politykę zagraniczną. W celu uzyskania informacji w zakresie przestrzegania wszelkich obowiązujących reżimów sankcji i środków kontroli eksportu, należy skontaktować się z Ethics & Compliance Office.

Otrzymałam informację o cenach od jednego z naszych konkurentów. Co powinnam zrobić?

Przed podjęciem jakichkolwiek działań powinna niezwłocznie skontaktować się z Ethics & Compliance Office. Ważne jest, aby od momentu otrzymania takich informacji zapewnić przestrzeganie przepisów antymonopolowych i w zakresie ochrony konkurencji oraz w sposób stanowczy podkreślać, że tego samego oczekujemy od innych. Wymaga to podjęcia odpowiednich działań, które muszą zostać określone indywidualnie dla każdego przypadku.

A woman in a red dress and gold jewelry stands in a room with a large window and a throne. The scene is dimly lit, with light coming from the window behind her. She is looking directly at the camera with a serious expression. The throne is made of dark, spiky material. The background features a large window with a grid pattern and a red dragon emblem on the wall.

Ochrona naszych zasobów

House of the Dragon, HBO

Informacje poufne i własność intelektualna

Tworzony przez nas content stanowi trzon naszej działalności. Spółka przeznacza znaczące zasoby na rozwój, dystrybucję i licencjonowanie autorskich treści oraz innowacyjne działania na wielu platformach. Każdy z nas musi zachować czujność i chronić informacje poufne oraz własność intelektualną Warner Bros. Discovery. **Informacje poufne** to wszelkie informacje, które w jakikolwiek sposób dotyczą Spółki i które nie zostały podane do wiadomości publicznej. W żadnym wypadku nie należy ujawniać informacji poufnych dotyczących Spółki. Oznacza to dbanie o bezpieczeństwo tych informacji, udostępnianie ich tylko osobom, dla których są one niezbędne w celu wykonywania pracy i wykorzystywanie ich wyłącznie w dozwolonych celach. Podobnie musimy również szanować informacje poufne i prawa własności intelektualnej osób trzecich.

Ujawnienie informacji poufnych lub nieodpowiednie wykorzystanie własności intelektualnej, w sposób pośredni lub bezpośredni, może skutkować podjęciem działań dyscyplinarnych. Należy mieć świadomość, że obowiązek ochrony informacji poufnych i własności intelektualnej trwa nawet po zakończeniu zatrudnienia w Spółce.

Własność intelektualna

Tworzenie własności intelektualnej oraz ochrona naszych praw własności intelektualnej i informacji zastrzeżonych to podstawa naszej działalności. Całokształt pracy wykonywanej w ramach wykonywania standardowych obowiązków związanych z zatrudnieniem stanowi własność intelektualną Spółki.

Informacje poufne i/lub własność intelektualną Spółki stanowią przykładowo:

- pomysły na audycje i filmy, tytuły oraz same audycje i filmy,
- nasze marki i logotypy oraz znaki towarowe i/lub prawa autorskie do nich (Warner Bros. Discovery, logo tarczy WB, nazwy kanałów, itp.),
- plany biznesowe i marketingowe,
- inicjatywy Spółki (obecne, planowane, proponowane lub opracowywane),
- tajemnice handlowe, informacje zastrzeżone i odkrycia,
- wypracowane metody działania, know-how i aspekty techniczne,
- systemy, oprogramowanie i technologie, oraz
- inne prawa autorskie, znaki towarowe i patenty.

W razie jakichkolwiek pytań w zakresie możliwości korzystania z własności intelektualnej Spółki i/lub własności intelektualnej osób trzecich lub otrzymania od osób trzecich jakichkolwiek oświadczeń bądź pytań dotyczących: (1) zakresu praw własności intelektualnej Spółki, (2) obowiązywania praw własności intelektualnej Spółki wobec produktów lub usług innego podmiotu lub (3) obowiązywania praw własności intelektualnej strony trzeciej w odniesieniu do praw własności intelektualnej, produktów

lub usług Spółki, należy zwrócić się z prośbą o dodatkowe informacje. W przypadku uzyskania wiedzy o istotnym naruszeniu praw własności intelektualnej Spółki, należy skontaktować się z zespołem Legal.

o czym należy pamiętać?

- Należy odpowiednio oznaczać informacje poufne, wskazując, w jaki sposób należy z nimi postępować, rozpowszechniać je i niszczyć.
- Należy przechowywać informacje poufne w sposób, który zagwarantuje ochronę ich poufności.
- Nie należy ujawniać informacji poufnych, nawet wobec członków rodziny i przyjaciół, bez uzyskania odpowiedniej zgody. Oznacza to również ograniczenie przekazywania informacji poufnych w ramach Spółki i przekazywanie ich jedynie tym osobom, które posiadają uzasadniony cel biznesowy dla ich pozyskania. W żadnym wypadku nie należy publikować informacji poufnych bez uzyskania uprzedniej zgody w mediach społecznościowych, w serwisach networkingowych oraz na innych stronach internetowych.
- Nie należy prowadzić rozmów na temat informacji poufnych w miejscach, w których mogą one zostać usłyszane przez osoby postronne – na przykład w windach lub w miejscach publicznych, takich jak hole, restauracje, pociągi lub samoloty.
- Bez uzyskania uprzedniej zgody zespołu Komunikacji Korporacyjnej nie należy udzielać „nieoficjalnych” wywiadów dziennikarzom i analitykom, którzy proszą o informacje na temat Spółki lub naszych partnerów biznesowych.
- W razie wątpliwości w zakresie tego co wolno a czego nie wolno robić w stosunku do informacji poufnych, w tym informacji poufnych dotyczących osób trzecich, należy zwrócić się z prośbą o pomoc.
- Nie należy korzystać z materiałów oznaczonych znakiem towarowym lub prawem autorskim bez zgody ich właściciela. Z oprogramowania należy korzystać tylko w sposób zgodny z odpowiednimi licencjami.
- Nie należy wykorzystywać informacji poufnych lub własności intelektualnej Spółki w celu osiągnięcia korzyści osobistych lub korzyści na rzecz innych osób.
- Nie należy wykorzystywać własności intelektualnej Spółki w sposób, który może dyskredytować lub naruszać dobre imię Spółki lub podmiotów z nią powiązanych. Podobnie nie należy w ten sposób wykorzystywać własności intelektualnej osób trzecich.

Piractwo

Bezprawny streaming, wgrzywanie, ściąganie lub kopiowanie filmów, audycji telewizyjnych, gier, muzyki oraz wszelkich innych materiałów objętych prawami autorskimi stanowi naruszenie praw autorskich (piractwo). Piractwo to poważny problem, który ma wpływ na całą branżę mediową. Piractwo dokonane przy użyciu zasobów Spółki będzie skutkowało podjęciem działań o charakterze dyscyplinarnym.

Ochrona danych osobowych

Szanujemy dane osobowe innych osób i mamy obowiązek chronić bezpieczeństwo i poufność danych osobowych zbieranych przez Spółkę, w tym informacji o naszych klientach, pracownikach i współpracownikach oraz partnerach biznesowych. Osoby pracujące dla Warner Bros. Discovery powinny przestrzegać naszych polityk wewnętrznych oraz wszelkich obowiązujących przepisów w zakresie gromadzenia, wykorzystywania, przechowywania, udostępniania, usuwania oraz uzyskiwania dostępu do danych osobowych, w szczególności danych wrażliwych. Osoby pracujące dla Warner Bros. Discovery powinny upewnić się, że wiedzą jakie informacje stanowią dane osobowe i wykorzystywać takie informacje, oraz udostępniać je innym osobom, tylko w uzasadnionych celach biznesowych lub w przypadku istnienia uzasadnionych podstaw do przetwarzania danych, w świetle obowiązujących przepisów w zakresie ochrony danych osobowych.

Dane osobowe to wszelkie informacje dotyczące osoby możliwej do zidentyfikowania, takie jak dane kontaktowe (np. numer telefonu, adres e-mail) lub data urodzenia. Niektóre rodzaje danych osobowych traktowane są w sposób szczególny. Są to m.in. informacje dot. finansów, informacje o stanie zdrowia, numery dokumentów tożsamości oraz informacje o dzieciach (w Europie w sposób szczególny traktowane są również dane w zakresie cech osobowych, takich jak rasa/pochodzenie etniczne i wyznanie).

co zrobić w następującej sytuacji?

Wydaje mi się, że mogłam wysłać dane osobowe do kogoś, kto nie powinien był ich otrzymać. Co powinnam zrobić?

Niezwłocznie skontaktuj się z zespołem Legal i z Privacy Office, nawet jeśli odbiorca jest osobą pracującą dla Spółki.

czego należy unikać?

Przesyłanie informacji wrażliwych na drukarkę pozostawione bez nadzoru lub wysyłanie ich poza Spółkę bez odpowiedniego zabezpieczenia.

Niezadbanie o zniszczenie lub bezpieczne usunięcie danych osobowych.

Korzystanie z „bezpłatnego” lub indywidualnie zakupionego hostingu internetowego, platform służących do współpracy lub usług w chmurze, które mogą narazić dane osobowe na ryzyko — należy korzystać z platform do pracy w chmurze zweryfikowanych i zaaprobowanych przez Spółkę.

Komunikacja z opinią publiczną

Zobowiązujemy się do prowadzenia uczciwej, profesjonalnej i zgodnej z prawem komunikacji wewnętrznej i zewnętrznej oraz uznajemy potrzebę spójnego wypowiedania się w oświadczeniach na temat Spółki lub podczas przekazywania informacji do wiadomości publicznej. Z tego względu ważne jest, aby w imieniu Warner Bros. Discovery wypowiadały się tylko osoby upoważnione. Komunikację z mediami, inwestorami, analitykami giełdowymi i innymi podmiotami w obszarze finansów należy konsultować z zespołem Komunikacji Korporacyjnej i/lub zespołem ds. relacji inwestorskich.

Pełne, rzetelne i terminowe ujawnianie informacji

Jako notowana na giełdzie spółka, Warner Bros. Discovery dąży do wypełniania obowiązków w zakresie pełnego, rzetelnego i terminowego ujawniania informacji we wszystkich raportach i dokumentach opisujących wyniki biznesowe i finansowe oraz w innej komunikacji zewnętrznej.

O czym należy pamiętać?

- Bez uzyskania uprzedniej zgody zespołu Komunikacji Korporacyjnej nie należy wypowiadać się publicznie (np. podczas paneli dyskusyjnych) na temat Spółki ani pisać artykułów o swojej pracy w Warner Bros. Discovery do czasopism branżowych.
- Bez uzyskania uprzedniej zgody zespołu Komunikacji Korporacyjnej nie należy udzielać „nieoficjalnych” wywiadów dziennikarzom i analitykom, którzy proszą o informacje na temat Spółki lub naszych partnerów biznesowych.
- Należy unikać pokusy wykorzystywania stanowiska lub powiązań zawodowych poza pracą w Spółce bez wyraźnego zaznaczenia, że ma to na celu wyłącznie identyfikację.

Korzystanie z mediów społecznościowych

Media społecznościowe stały się ważnym elementem życia codziennego, zarówno dla osób prywatnych, jak i dla przedsiębiorstw. Korzystając z mediów społecznościowych oraz poruszając się po Internecie, osoby pracujące dla Warner Bros. Discovery nie powinny sprawiać wrażenia, że wypowiadają się w imieniu Spółki. Ponadto, w przypadku publikowania informacji o Spółce lub jej działaniach, należy zachować ostrożność przy korzystaniu z własności intelektualnej Spółki lub jakiegokolwiek strony trzeciej, nie ukrywać faktu, że jest się osobą pracującą dla Warner Bros. Discovery, oraz w odpowiedni sposób zastrzec, że dany wpis ma charakter osobisty i nie prezentuje perspektywy Spółki.

Nie należy publikować ani udostępniać niejawnych informacji na temat Spółki, nawet jeśli zamiarem jest „uściślenie”. Wpis osoby pracującej dla Spółki może zostać błędnie zinterpretowany, zapoczątkować nieprawdziwe pogłoski, być nieprecyzyjny lub mylący. Każdorazowo należy skontaktować się z zespołem Komunikacji Korporacyjnej.

Więcej informacji znajduje się w Przewodniku: Media i Komunikacja.

Właśnie zostałem poproszony przez dostawcę o wystąpienie na dorocznej konferencji i opowiedzenie o doświadczeniach Warner Bros. Discovery w zakresie wdrażania i pracy z nowym systemem tego dostawcy. Jest on nawet skłonny zapłacić za mój przelot i pokój hotelowy, więc Spółka nie poniesie żadnych kosztów. Czy mogę to zrobić?

Być może. To zależy od tego, o czym konkretnie miałbyś mówić i jaki jest obecny status współpracy Spółki z tym dostawcą. Przed przyjęciem propozycji skontaktuj się z Ethics & Compliance Office, aby rozważyć wszystkie potencjalne ryzyka. Po uzyskaniu zgody na udział może zajść konieczność ustalenia z zespołem Komunikacji Korporacyjnej tematów przemówienia. Aby uniknąć wystąpienia konfliktu interesów, Twój dział może zostać zobowiązany do pokrycia kosztów podróży.

Aktywność polityczna

Osoby pracujące dla Warner Bros. Discovery mają prawo do dobrowolnego udziału w procesie politycznym, w tym do prywatnego wspierania działalności politycznej oraz angażowania się w wolontariat na cele polityczne. Podejmując takie działania, należy jednak każdorazowo wyraźnie wskazywać, że osobiste poglądy i aktywności pracownika lub współpracownika nie są poglądami i aktywnościami Spółki. Nie wolno wykorzystywać funduszy lub zasobów Spółki do jakichkolwiek celów politycznych, bez uzyskania odpowiedniego upoważnienia.

Niektóre osoby pracujące dla Warner Bros. Discovery, np. osoby zaangażowane w działania związane z dziennikarstwem informacyjnym, podlegają ograniczeniom w zakresie prywatnej działalności politycznej. Przed podjęciem prywatnych działań o charakterze politycznym, takie osoby powinny skonsultować się zespołem Legal i z Ethics & Compliance Office.

Podejmując prywatną działalność polityczną, każdy z nas ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie polityk Spółki oraz obowiązujących przepisów, w tym w zakresie wartości darowizn na cele polityczne. Nie należy angażować się w jakąkolwiek działalność polityczną, która mogłaby być postrzegana jako zaangażowanie Spółki w działalność niezgodną z prawem.

Lobbing.

Interakcje z funkcjonariuszami publicznymi lub organami regulacyjnymi, które mogą być postrzegane jako lobbing, należy z wyprzedzeniem omówić i skoordynować z Group VP – Head of Legal / SVP Corporate Affairs Management Poland.

Naciski.

Nie należy wywierać na inne osoby pracujące dla Warner Bros. Discovery nacisków, aby finansowały lub wspierały jakiegokolwiek kandydata, partię polityczną, bądź kampanię, albo działały w opozycji wobec nich.

Niewłaściwy wpływ.

Należy unikać nawet sprawiania wrażenia przekazywania datków politycznych lub charytatywnych w celu uzyskania korzyści lub wywarcia niewłaściwego wpływu.

Konflikty interesów.

Ubieganie się o stanowisko polityczne lub zajmowanie go nie może skutkować powstaniem konfliktu interesów wobec obowiązków służbowych osoby pracującej dla Warner Bros. Discovery ani stwarzania wrażenia powstania takiego konfliktu.

Czas pracy i zasoby firmowe.

Prywatną działalność polityczną należy prowadzić poza godzinami pracy. Nie należy wykorzystywać zasobów Spółki (np. środków finansowych, personelu, materiałów biurowych lub przestrzeni biurowej) na potrzeby prywatnej działalności politycznej.

Zasoby firmowe

Każdy z nas korzysta z zasobów firmowych przy wykonywaniu swoich obowiązków. Osoby pracujące dla Warner Bros. Discovery ponoszą osobistą odpowiedzialność za ich zabezpieczenie i ochronę przed kradzieżą, oszustwami, marnotrawstwem i niewłaściwym wykorzystaniem. Zasoby te obejmują fundusze, obiekty, sprzęt, sieci, systemy informatyczne (w tym pocztę e-mail i pocztę głosową) oraz inne dostępne zasoby.

Należy unikać wykorzystywania ich do celów prywatnych; w przypadkach, w których takie wykorzystanie jest dozwolone, należy ograniczyć jego zakres do minimum – tak aby nie wywierało ono negatywnego wpływu na wydajność i środowisko pracy.

O czym należy pamiętać?

- Nie należy korzystać z zasobów Spółki na potrzeby działań, które są niewłaściwe lub niezgodne z prawem.
- Z karty służbowej należy korzystać jedynie w dozwolonych celach.
- Należy dbać o odpowiednie korzystanie z naszych urządzeń, sieci i systemów informatycznych:
- Nie należy używać ich do tworzenia, przechowywania ani wysyłania pirackich treści lub treści, które inne osoby mogą uznać za obraźliwe.
- Nie należy udostępniać haseł ani pozwalać na korzystanie z nich przez inne osoby, w tym znajomych i rodzinę.
- Należy zachować ostrożność, klikając hipertęcza lub odpowiadając na prośby osób z zewnątrz lub osób nieznanymi.
- Nie należy pozostawiać urządzeń zawierających informacje Spółki bez nadzoru. Nie należy również uzyskiwać dostępu do poufnych informacji Spółki za pośrednictwem niezabezpieczonego połączenia.

W moim biurze są gabinety i stanowiska, które stoją puste od dłuższego czasu. W środku znajdują się telewizory, których Spółka na pewno nie potrzebuje. Czy mogę je zabrać? Jestem wolontariuszką w organizacji charytatywnej, której można by je przekazać.

Nie. Spółka wdrożyła proces utylizacji starych i/lub nieużywanych urządzeń oraz mebli, który jest zgodny z obowiązującymi przepisami podatkowymi i innymi wytycznymi prawnymi. Od czasu do czasu zakup takich przedmiotów w obniżonej cenie może być możliwy – o takiej możliwości zostaną poinformowane wszystkie osoby pracujące dla Warner Bros. Discovery.

Podczas podróży służbowej z pokoju hotelowego skradziono mi teczkę, gdzie znajdował się zarówno służbowy laptop, jak i telefon komórkowy. Co powinienem zrobić?

Natychmiast zgłoś kradzież do Działu IT.

Dostałam dziwną wiadomość e-mail od nieznanego nadawcy, która zawierała załącznik i link. Co powinnam zrobić?

Kliknij przycisk „Report phishing” (Zgłoś próbę wyłudzenia informacji) na pasku menu służbowej poczty e-mail.



Harry Potter and The Deathly Hallows Part 1, Warner Bros.



Warner Bros. Discovery szanuje prawo pracowników i współpracowników do wypowiedzenia się w sprawach związanych z interesem publicznym oraz do podejmowania określonych działań związanych z warunkami zatrudnienia. Żadne z postanowień niniejszego Kodeksu Etyki ani żadna z naszych polityk nie ma na celu ograniczenia lub ingerowania w prawo do angażowania się w działania chronione na mocy rozdziału 7. amerykańskiej ustawy National Labor Relations Act, takich jak dyskusje dotyczące płac, godzin i warunków pracy oraz zagrożeń dla zdrowia pracowników i współpracowników oraz bezpieczeństwa pracy.

O fakcie istnienia oraz treści niniejszego Kodeksu Etyki zostaną poinformowani akcjonariusze a Kodeks Etyki zostanie udostępniony na stronie internetowej Spółki. Postanowienia niniejszego Kodeksu stanowią uzupełnienie, a nie modyfikację, zastąpienie czy zmianę pozostałych zasad i procedur Warner Bros. Discovery.

Warner Bros. Discovery zastrzega sobie prawo do modyfikacji niniejszego Kodeksu Etyki w dowolnym momencie, jeśli uzna to za stosowne. Wersja zamieszczona na wewnętrznych i zewnętrznych stronach internetowych Spółki oraz na stronie infolinii będzie zawsze uwzględniać najnowsze zmiany i aktualizacje.

Ethics & Compliance Office

etyka.compliance@tvn.pl
ethics@wbd.com

People & Culture

employeeconnection@wbd.com

Komunikacja Korporacyjna

communications@wbd.com

Relacje z inwestorami

investor.relations@wbd.com

Audyt Wewnętrzny

internalaudit@wbd.com

Biblioteka dokumentów

wbd.workplace.com/work/knowledge

Linia etyczna

wbd.ethicspoint.com
800-005-195

HBOMAX

HBO



HGTV



Discovery



[adult swim]



OWN



EUROSPORT